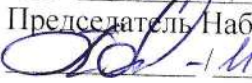


Рассмотрен и утвержден на заседании
Наблюдательного совета

«29» сентября 2020 г.

Председатель Наблюдательного совета

 - М. М. Темкин

ОТЧЕТ

о результатах деятельности автономного учреждения МАОУ ДПО «РЦ НИТ»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за 2019 год

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

1. образование профессиональное дополнительное (основной вид деятельности);
2. деятельность полиграфическая и предоставление услуг в этой области;
3. деятельность издательская;
4. издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде;
5. издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий на электронных носителях;
6. издание газет;
7. виды издательской деятельности прочие;
8. деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги;
9. прочие виды полиграфической деятельности;
10. копирование записанных носителей информации;
11. монтаж промышленных машин и оборудования;
12. деятельность в области документальной электросвязи;
13. деятельность в области связи на базе проводных технологий прочая;
14. аренда и лизинг вычислительных машин и оборудования;
15. прокат видеокассет и аудиокассет, грампластинок, компакт-дисков(CD), цифровых видеодисков(DVD);
16. деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;
17. деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;
18. разработка компьютерного программного обеспечения;
19. деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;
20. деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
21. ремонт компьютеров и периферийного компьютерного оборудования;
22. деятельность рекламных агентств;
23. образование дополнительное детей и взрослых;

24. деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки;
25. производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;
26. деятельность по распространению кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;
27. деятельность в области демонстрации кинофильмов;
28. деятельность по изучению общественного мнения;
29. деятельность систем обеспечения безопасности;
30. производство электромонтажных работ;
31. деятельность профессиональная, научная и техническая прочая, не включенная в другие группировки;
32. деятельность в области связи на базе проводных технологий;
33. деятельность по управлению компьютерным оборудованием;
34. деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки;
35. предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки.

2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Перечень услуг (работ)	Потребитель
1.	Индивидуальное обучение почасовое	Физические и юридические лица
2.	Corel Draw, 52 ак. ч.	
3.	Антикоррупционное законодательство, 16 ак. ч.	
4.	Доступная среда, 16 ак. ч.	
5.	Интернет как средство общения: социальные сети, программы для общения в интернете, 20 ак. ч.	
6.	Искусство публичного выступления и работа с аудиторией, 16 ак. ч.	
7.	Компьютер для начинающих, 40 ак. ч.	
8.	Оператор ЭВМ (повышение квалификации), 120 ак. ч.	
9.	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин (Проф.переподготовка), 250 ак. ч.	
10.	Организация закупок товаров, работ, услуг в рамках Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, 16 ак.ч.	
11.	Организация закупок товаров, работ, услуг в рамках Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, 40 ак.ч.	
12.	Организация работы с персональными данными, 16 ак. ч.	
13.	Основы документооборота, 72 ак. ч.	
14.	Основы компьютерной грамотности, 40 ак.ч.	
15.	Основы проектного управления в муниципальных органах власти и бюджетных учреждениях, 36 ак. ч.	
16.	Основы работы в РИС закупки ПК, 4 ак.ч.	
17.	Основы работы в сети Интернет, 20 ак. ч.	
18.	Основы работы с модифицированной системой электронного документооборота, 8 ак. ч.	
19.	Основы работы с модифицированной системой электронного документооборота, 16 ак. ч.	
20.	Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность, 28 ак. ч.	

№ п/п	Перечень услуг (работ)	Потребитель
21.	Пользователь ПК, 72 ак. ч.	
22.	Профилактика коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления, 16 ак. ч.	
23.	Создание презентации в MS PowerPoint 2007, 20 ак. ч.	
24.	Управление государственными и муниципальными закупками 44-ФЗ, 42 ак.ч.	
25.	Управление государственными и муниципальными закупками 44-ФЗ, 72 ак.ч.	
26.	Управление государственными и муниципальными закупками 44-ФЗ, 108 ак.ч.	
27.	Эффективное бесконфликтное общение, 16 ак. ч.	
28.	Основы компьютерной грамотности, 42 ак.ч.	
29.	Методическое пособие	
30.	Набор простого текста с печатных оригиналов	
31.	Набор простого текста с рукописных оригиналов	
32.	Набор формы таблицы	
33.	Набор формул	
34.	Техническое редактирование	
35.	Видеосъемка	
36.	Запись видеоматериала на носители CD, DVD	
37.	Копирование на носители (HDD, Flash) ²	
38.	Конвертация аудиофайлов /видеофайлов из одного формата в другой	
39.	Ксерокопирование формата А3	
40.	Ксерокопирование формата А4	
41.	Обработка фотографий (рамочки, эффекты и т.д.)	
42.	Оцифровка аудиокассет/ видеокассет	
43.	Печать на дисках CD или DVD	
44.	Печать на лазерном принтере формата А4	
45.	Печать цветная на струйном принтере формата А4 (обычная бумага)	
46.	Печать цветная на струйном принтере формата А4 (ватман)	
47.	Печать цветная на струйном принтере формата А3	
48.	Ламинирование А6	
49.	Ламинирование А5	
50.	Ламинирование А4	
51.	Работа на ПК с выходом в Интернет	
52.	Распознавание сканированного текста (без правки)	
53.	Распознавание сканированного текста (с правкой)	
54.	Сканирование изображения формата А4	
55.	Сканирование фотографий с фотопленки	
56.	Фотопечать на струйном принтере формата А3 (на фотобумаге)	
57.	Фотопечать на струйном принтере формата А4 (на фотобумаге)	
58.	Печать фотографий 10×15	
59.	Цифровая фотосъемка	
60.	Цифровой фотоальбом (в зависимости от количества фотографий, до 30 фотографий)	
61.	Разработка презентации PowerPoint(до 20 слайдов)	
62.	Тетрадный переплет	
63.	Пружинный переплет	
64.	Создание сайта	
65.	Создание сайта на типовой основе	
66.	Модернизация сайта	
67.	Перенос сайта на сервера МАОУ ДПО «РЦ НИТ»	
68.	Полная техническая поддержка сайта	
69.	Предоставление ресурсов сервера для размещения сайта	
70.	Вызов специалиста (в пределах города)	

№ п/п	Перечень услуг (работ)	Потребитель
71.	Работа инженера с почасовой оплатой ¹	
72.	Общая диагностика работоспособности компьютера	
73.	Антивирусная профилактика	
74.	Чистка системного блока от пыли	
75.	Установка операционной системы Windows 8, 10 ²	
76.	Консультация при покупке компьютера (подборка)	
77.	Техническое сопровождение мероприятия в учебном кабинете/актовом зале	
78.	Техническое сопровождение мероприятия в учебном кабинете/актовом зале после рабочего времени	
79.	Составление акта технического состояния оборудования	
80.	Заправка картриджа	
81.	Ремонт картриджа	
82.	Техническое обслуживание 1 компьютера: -поддержка в работоспособном состоянии, - устранение сбоев в работе, - периодические работы по чистке от пыли, - общая диагностика компонентов.	
83.	Техническое обслуживание 2 компьютеров и более	
84.	Техническое обслуживание 1 сервера: -проверка основных служб, - резервное копирование.	
85.	Техническое обслуживание единицы периферийной техники: -поддержка в работоспособном состоянии, - устранение сбоев в работе.	
86.	Инженерно-техническое сопровождение организации	

3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы)

– Постановление главы города Соликамска Пермского края от 16 марта 2009 года № 340 «О создании муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Ресурсный центр новых информационных технологий» путем изменения типа существующего муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Ресурсный центр новых информационных технологий».

– Свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц от 01 апреля 2009г. (серия 59 № 004192816).

– Свидетельство о постановке на учет в налоговой инспекции (серия 59 № 004191226).

– Лицензия на осуществление образовательной деятельности (Серия 59ЛО1 № 0001293, регистрационный номер 3507 от 09 июля 2014 года, действительна бессрочно).

– Постановление администрации города Соликамска от 08 июня 2015 года № 928-па «О закреплении муниципального имущества: двухэтажного нежилого здания по адресу: ул. Калийная, 138а, г. Соликамск».

– Соглашение о предоставлении субсидии от 10 января 2019 г.

- Дополнительное соглашение № 1 от 06 ноября 2019 г. к соглашению о предоставлении субсидии от 10 января 2019 г.
- Соглашение о предоставлении субсидии от 31 января 2019 г.
- Дополнительное соглашение № 1 от 29 марта 2019 г. к соглашению о предоставлении субсидии от 31 января 2019 г.
- Дополнительное соглашение № 2 от 31 мая 2019 г. к соглашению о предоставлении субсидии от 31 января 2019 г.
- Дополнительное соглашение № 3 от 17 сентября 2019 г. к соглашению о предоставлении субсидии от 31 января 2019 г.
- Дополнительное соглашение № 4 от 24 сентября 2019 г. к соглашению о предоставлении субсидии от 31 января 2019 г.
- Дополнительное соглашение № 5 от 13 ноября 2019 г. к соглашению о предоставлении субсидии от 31 января 2019 г.
- Дополнительное соглашение № 6 от 12 декабря 2019 г. к соглашению о предоставлении субсидии от 31 января 2019 г.
- Дополнительное соглашение № 7 от 19 декабря 2019 г. к соглашению о предоставлении субсидии от 31 января 2019 г.
- Распоряжение администрации города Соликамска от 15.12.2015 № 187-па «Об утверждении перечня критериев оценки эффективности деятельности учреждения».
- Распоряжение администрации города Соликамска от 08.09.2015 № 115-па «О проведении обучения работников администрации г. Соликамска в области информационно-коммуникационных технологий».
- Постановление администрации города Соликамска от 08.09.2015 г. № 1470-па «Об утверждении состава наблюдательного совета МАОУ ДПО «РЦ НИТ» (с изменениями от 12.07.2019 г. № 1395-па)

Для решения и согласования вопросов текущей деятельности в части формирования и выполнения муниципального задания назначен начальник управления инновациями и информационными технологиями администрации города Соликамска Василенко Б. А. (постановление администрации города Соликамска от 18.10.2018 г. № 1457-па).

Органом, ответственным за осуществление полномочий Учредителя для решения и согласования вопросов текущей деятельности в части формирования, внесения изменений и выполнения муниципального задания, определено управление инновациями и информационными технологиями администрации города Соликамска (постановление администрации города Соликамска от 20.11.2018 г. № 1733-па).

4. Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)

Наименование должности	Число штатных единиц на 01.01.2019	Число штатных единиц на 31.12.2019	Примечание
Директор	1	1	в/о
Зам.директора	1	1	в/о
Секретарь	1	1	ср.проф.
Методист	1	1	в/о

Наименование должности	Число штатных единиц на 01.01.2019	Число штатных единиц на 31.12.2019	Примечание
Аналитик	1	1	ср.проф.
Экономист	1	1	в/о
Системный администратор	2	2	в/о
Технический редактор	1	1	в/о
Инженер	3	3	ср.проф.
Техник	4	4	ср.проф.
Уборщик служебных помещений	1	1	в/о

5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения – 25 005,83 руб.

6. Среднегодовая численность работников автономного учреждения – 17 чел.

7. Объем финансового обеспечения задания учредителя – 6 649 400,00 руб.

8. Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке – 0 руб.

9. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию – 100%

10. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)

– Василенко Б. А., начальник управления инновациями и информационными технологиями администрации города Соликамска;

– Горева С.Д., начальник отдела управления имущественных отношений администрации города Соликамска;

– Володин С. А., главный редактор газеты «Наш Соликамск»;

– Вахрушева Е. А., экономист МАОУ ДПО «РЦ НИТ»;

– Капыл А.В., директор ГБОУ СПО «Соликамский горно-химический техникум»;

– Шешукова И. В., секретарь МАОУ ДПО «РЦ НИТ».

– Состав наблюдательного совета МАОУ ДПО «РЦ НИТ» утвержден постановлением администрации города Соликамска от 08.09.2015 №1470-па «Об утверждении состава наблюдательного совета МАОУ ДПО «РЦ НИТ» (с изменениями 12.07.2019 г. № 1395-па).

II. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах): увеличение на 11,57% (-9,92%)

2. Общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей: 0 руб.

3. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженностей учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее – План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию: 0 руб.

4. Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ): 1 619 103,18 руб.

5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

**ЦЕНЫ НА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УСЛУГИ
ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

№ п/п	Наименование программы	Ед. изм.	Стоимость для 1 слушателя (руб.)
1.	Индивидуальное обучение почасовое	час	350
2.	Corel Draw, 52 ак. ч.	курс	6 000
3.	Антикоррупционное законодательство, 16 ак. ч.	курс	4 000
4.	Доступная среда, 16 ак. ч.	курс	2 000
5.	Интернет как средство общения: социальные сети, программы для общения в интернете, 20 ак. ч.	курс	1 500
6.	Искусство публичного выступления и работа с аудиторией, 16 ак. ч.	курс	3 000
7.	Компьютер для начинающих, 40 ак. ч.	курс	3 000
8.	Оператор ЭВМ (повышение квалификации), 120 ак. ч.	курс	10 000
9.	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин (Проф.переподготовка), 250 ак. ч.	курс	15 000
10.	Организация закупок товаров, работ, услуг в рамках Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, 16 ак.ч.	курс	3 500
11.	Организация закупок товаров, работ, услуг в рамках Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, 40 ак.ч.	курс	5 000
12.	Организация работы с персональными данными, 16 ак. ч.	курс	4 000
13.	Основы документооборота, 72 ак. ч.	курс	7 000
14.	Основы компьютерной грамотности, 40 ак.ч.	курс	2 500
15.	Основы проектного управления в муниципальных органах власти и бюджетных учреждениях, 36 ак. ч.	курс	5 000
16.	Основы работы в РИС Закупки ПК, 4 ак.ч.	семинар	1 500
17.	Основы работы в сети Интернет, 20 ак. ч.	курс	1 500
18.	Основы работы с модифицированной системой электронного документооборота, 8 ак. ч.	курс	1 500
19.	Основы работы с модифицированной системой электронного документооборота, 16 ак. ч.	курс	2 600
20.	Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность, 28 ак. ч.	курс	1 200
21.	Пользователь ПК, 72 ак. ч.	курс	6 000
22.	Профилактика коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления, 16 ак. ч.	курс	4 000
23.	Создание презентации в MS PowerPoint 2007, 20 ак. ч.	курс	1 500
24.	Управление государственными и муниципальными закупками 44-ФЗ, 42 ак. ч.	курс	5 000
25.	Управление государственными и муниципальными закупками 44-ФЗ, 72 ак. ч.	курс	7 500
26.	Управление государственными и муниципальными закупками 44-ФЗ, 108 ак. ч.	курс	11 000
27.	Эффективное бесконфликтное общение, 16 ак. ч.	курс	3 000
28.	Основы компьютерной грамотности, 42 ак.ч.	курс	3 200

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Цена (руб.)
1.	Методическое пособие	шт.	100
2.	Набор простого текста с печатных оригиналов	1 стр.	15
3.	Набор простого текста с рукописных оригиналов	1 стр.	20
4.	Набор формы таблицы	таблица	19
5.	Набор формул	формула	11
6.	Техническое редактирование	уч.-изд. л.	90

ЦЕНЫ НА МЕДИАУСЛУГИ

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Цена (руб.)
1.	Видеосъемка ¹	час	500
2.	Запись видеоматериала на носители CD, DVD	шт.	250
3.	Копирование на носители (HDD, Flash) ²	Гбайт	50
4.	Конвертация аудиофайлов /видеофайлов из одного формата в другой	мин	2
5.	Ксерокопирование формата А3	Стр.	10
6.	Ксерокопирование формата А4	Стр.	5
7.	Обработка фотографий (рамочки, эффекты и т.д.)	1 фото	150
8.	Оцифровка аудиокассет/ видеокассет	мин	2
9.	Печать на дисках CD или DVD	диск	70
10.	Печать на лазерном принтере формата А4	Стр.	5
11.	Печать цветная на струйном принтере формата А4 (обычная бумага)	Стр.	20
12.	Печать цветная на струйном принтере формата А4 (ватман)	Стр.	30
13.	Печать цветная на струйном принтере формата А3	Стр.	80
14.	Ламинирование А6	шт.	35
15.	Ламинирование А5	шт.	45
16.	Ламинирование А4	шт.	65
17.	Работа на ПК с выходом в Интернет	1 час	100
18.	Распознавание сканированного текста (без правки)	Стр.	10
19.	Распознавание сканированного текста (с правкой)	Стр.	20
20.	Сканирование изображения формата А4	1 шт.	15
21.	Сканирование фотографий с фотопленки	1 фото	15
22.	Фотопечать на струйном принтере формата А3 (на фотобумаге)	Стр.	150
23.	Фотопечать на струйном принтере формата А4 (на фотобумаге)	Стр.	40
24.	Печать фотографий 10×15	1 шт.	10
25.	Цифровая фотосъемка	1 фото	5
26.	Цифровой фотоальбом (в зависимости от количества фотографий, до 30 фотографий)	1 шт.	200
27.	Разработка презентации PowerPoint(до 20 слайдов)	1 шт.	1 000

1 – Время работы округляется до 30 минут в большую сторону.
2 – Цены приведены без стоимости носителя.

ПЕРЕПЛЕТ

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Цена (руб.)
Тетрадный переплет			
1.	Брошюра А4 до 30 листов	Экз.	15

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Цена (руб.)
2.	Брошюра А5 до 30 листов	Экз.	10
Пружинный переплет			
3.	до 30 листов (d-5, 6, 8, 10 мм)	Экз.	35
4.	от 30 до 60 листов (d-12, 14, 16, 19 мм)	Экз.	60
5.	от 60 до 110 листов (d-22, 25, 28 мм)	Экз.	90
6.	от 110 до 160 листов (d-32, 35 мм)	Экз.	180
7.	от 160 до 230 листов (в-45, 50 мм)	Экз.	380

РАЗРАБОТКА И СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-САЙТА

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Цена (руб.)
1.	Создание сайта	1 шт.	от 8 000
2.	Создание сайта на типовой основе	1 шт.	от 6 000
3.	Модернизация сайта	1 шт.	от 1 000
4.	Перенос сайта на сервера МАОУ ДПО «РЦ НИТ»	1 шт.	от 3000
5.	Полная техническая поддержка сайта	месяц	от 500
6.	Предоставление ресурсов сервера для размещения сайта	месяц	от 120

УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ ИНЖЕНЕРАМИ

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Цена (руб.)
1.	Вызов специалиста (в пределах города)	вызов	250
2.	Работа инженера с почасовой оплатой ¹	час	500
3.	Общая диагностика работоспособности компьютера	ПК	300
4.	Антивирусная профилактика	ПК	400
5.	Чистка системного блока от пыли	ПК	250
6.	Установка операционной системы Windows 8, 10 ²	ПК	700
7.	Консультация при покупке компьютера (подборка)	ПК	250
8.	Техническое сопровождение мероприятия в учебном кабинете/актовом зале	час	700
9.	Техническое сопровождение мероприятия в учебном кабинете/актовом зале после рабочего времени	час	договорная
10.	Составление акта технического состояния оборудования	шт	50
11.	Заправка картриджа	1 шт.	от 150
12.	Ремонт картриджа	1 шт.	от 200

1 – Время работы округляется до 30 минут в большую сторону.

2 – Цены приведены без стоимости программного обеспечения.

АБОНЕНТСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КОМПЬЮТЕРНОЙ ТЕХНИКИ

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Цена (руб.)
1.	Техническое обслуживание 1 компьютера: -поддержка в работоспособном состоянии, - устранение сбоев в работе, - периодические работы по чистке от пыли, - общая диагностика компонентов.	месяц	750

2.	Техническое обслуживание 2 компьютеров и более	месяц	договорная
3.	Техническое обслуживание 1 сервера: - проверка основных служб, - резервное копирование.	месяц	1000
4.	Техническое обслуживание единицы периферийной техники: - поддержка в работоспособном состоянии, - устранение сбоев в работе.	месяц	200
5.	Инженерно-техническое сопровождение организации	месяц	договорная

6. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей):

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения в 2019 году	2023	Чел.
в том числе платными для потребителей	265	Чел.
Общее количество инженерно-технических работ в 2019 году	2339	Час.
в том числе платными инженерно-техническими работами	301	Час.

7. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры: 0 шт.

8. Суммы кассовых и плановых поступлений в разрезе поступлений, предусмотренных Планом:

Наименование показателя	Субсидия на выполнение муниципального задания	Приносящая доход деятельность	Субсидия на выполнение муниципального задания (иные цели)
Остаток на начало года	0,00	23 505,74	
Доходы всего	6 649 400,00	1 619 103,18	1 559 732,94
с учетом уплаты налога		1 528 400,74	
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	6 145 616,56	428 000,00	x
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		14 895,00	x
Услуги связи	32 218,42	17 000,00	387 936,49
Транспортные услуги			x
Коммунальные услуги	196 485,77	98 000,00	x
Арендная плата за пользование имуществом	x	x	x
Услуги по содержанию имущества	54 083,06	27 000,00	241 000,00
Прочие услуги	101 408,50	399 000,00	341 095,00
Пособия по социальной помощи населению	x	x	x
Приобретение основных средств	x	250 000,00	414 393,78
Приобретение нематериальных активов	x	x	x
Приобретение материальных запасов	81 587,69	271 405,74	175 307,67
Приобретение ценных бумаг	x	x	x
Прочие расходы	38 000,00	23 100,00	x
Иные выплаты, не запрещенные законодательством РФ	x	x	x

9. Суммы кассовых и плановых выплат в разрезе выплат, предусмотренных Планом:

Наименование показателя	Исполнено (субсидия)	Исполнено (ПД)	Субсидия на выполнение муниципального задания (иные цели)
-------------------------	----------------------	----------------	---

Расходы всего	6 621 616,13	1 339 745,31	1 241 194,37
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	6 145 616,56	390 587,22	x
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	x	9 248,00	x
Услуги связи	32 218,42	9 372,61	387 936,49
Транспортные услуги		x	x
Коммунальные услуги	168 701,90	20 185,74	x
Арендная плата за пользование имуществом	x	x	x
Услуги по содержанию имущества	54 083,06	x	241 000,00
Прочие услуги	101 408,50	395 906,65	24 500,00
Пособия по социальной помощи населению	x	x	x
Приобретение основных средств	x	248 742,00	414 393,78
Приобретение нематериальных активов	x	x	x
Приобретение материальных запасов	81 587,69	250 258,79	173 364,10
Приобретение ценных бумаг	x	x	x
Прочие расходы	38 000,0	15 444,30	x
Иные выплаты, не запрещенные законодательством РФ	x	x	x
Остаток на конец года	27 783,87	256 779,61	318 538,57 Два переходящих контракта на сумму 314 595,00

10. Информация об исполнении задания учредителя: выполнено на 100%.

11. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию: в полном объеме.

12. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ) в 2019 году:

Наименование показателя деятельности	Ед. изм.	Стоимость, руб.
Образовательные услуги (обучение на курсах, индивидуальное обучение)	час.	202,46
Инженерные услуги (работа инженера, обеспечение организационно-технологического процесса в период проведения мероприятий)	час.	900
Прочие услуги (медиауслуги, предоставление Интернет-ресурсов сервера для размещения сайта, техническая поддержка Интернет-сайта)	шт.	304,7

13. Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ): 233 273,87 руб.

III. ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

1. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.):

на 01.01.2019		на 31.12.2019	
балансовая стоимость	остаточная стоимость	балансовая стоимость	остаточная стоимость
2 054 298,62	1 341 731,54	2 054 298,62	1 310 588,78

2. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду: 0 руб.

3. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование: 0 руб.

4. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.):

01.01.2019		31.12.2019	
балансовая стоимость	остаточная стоимость	балансовая стоимость	остаточная стоимость
5 100 230,38	1 060 077,33	5 767 787,83	964 432,42

5. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду: 0 руб.

6. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование: 0 руб.

7. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления: 454,3 кв.м.

8. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду: 0 кв.м.

9. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование: 0 руб.

10. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления: 1.

11. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления: 0 руб.

12. Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, в том числе балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества с выделением стоимости недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, на начало и конец отчетного периода:

Наименование	На 01.01.2019 г.	На 31.12.2019 г.
Общая балансовая стоимость, в том числе:	7 154 529,00	7 822 086,45
- стоимость недвижимого имущества	2 054 298,62	2 054 298,62
- стоимость особо ценного движимого имущества	4 052 845,27	4 521 642,72

Директор

 Б.А. Василенко